|  |  |
| --- | --- |
| Imagem | Imagem |

**Ciência da Computação**

Engenharia de Software II

Amigos do Papai Noel

SDICC – Sistema de Doação e Inscrição em Campanha Comunitária

**Nome:** EDUARDO Henrique SHIKAMA DIAS. **Turma:** BCC 5º Termo. **RA:** 101.730.322

**Nome:** Guilherme Lucas de Oliveira. **Turma:** BCC 5º Termo. **RA:** 102.012.130

**Nome:** Irineu de Almeida Júnior. **Turma:** BCC 5º Termo. **RA:** 102.022.798 **Nome:** Lucas Yugo Suyam. **Turma:** BCC 5º Termo. **RA:** 101.911.335

**Nome:** Sergio Everton Rigolin Duarte.  **Turma:** BCC 5º Termo. **RA:** 102.022.798

**1 Introdução 3**

1.2 Escopo 3

1.4 Informações Adicionais 6

**2 Descrição Geral do produto 7**

2.2 Funções do Produto 7

1 Introdução

**1.2 Escopo**

O Sistema de Doação e Inscrição em Campanha Comunitária (SDICC) tem por escopo permitir o controle das tarefas a serem realizadas em uma ação comunitária que visa a distribuição de presente para as crianças na data natalina.

As funcionalidades a serem implementadas quanto às funções básicas são: gerenciamento de campanha de doação, colaboradores, doadores, beneficiários, local de doação e tipo de doação.

O sistema contará com a funcionalidade de agendamento de doação, que será realizado pelo doador. O sistema informará a data, horário e local disponível para realizar a doação, para que possa decidir em agendar ou não.

O cancelamento do agendamento da doação poderá ser realizado até 12 horas antes da data final do agendamento, todavia, passado 1 (uma) hora do horário agendado, o mesmo será cancelado automaticamente.

A atualização da agenda irá ocorrer sempre que uma nova doação for cadastrada e/ou cancelada para que o administrador possa ter controle do calendário automaticamente.

Realizar Inscrição na campanha ocorre após o início da campanha com as crianças já pré-cadastradas no sistema. Será feita sua inscrição na campanha para que a mesma possa participar dos sorteios. A criança com supervisão do responsável também poderá realizar inscrição no sistema para  a campanha. A inscrição também poderá ser feita pelo colaborador mediante solicitação do responsável da criança.

Para o registro da doação recebida, o doador deverá ter feito um cadastro de doação previamente no sistema e então comparecer no local para poder efetuar a entrega da doação. Após a conclusão do recebimento, o administrador irá informar no sistema que aquela doação agendada foi efetuada com sucesso. Caso o doador não compareça em até 1 hora depois do horário agendado, o sistema irá cancelar aquela doação automaticamente.

A doação em brinquedo contará com o registro de entrada, com o colaborador informando ao sistema o nome do doador ou não (caso o doador deseje ser anônimo), quantidade e tipo (menino/menina/unissex) .

O recebimento de doação monetária será em dinheiro, cartão de crédito/débito, PIX ou boleto, utilizando o mercado pago. Poderá ser realizado pelo doador ou colaborador, limitada a doação em dinheiro apenas por intermédio do colaborador, as outras formas poderão ser realizadas pelo doador que informará ao sistema a forma de doação e será gerado um comprovante.

As demais formas de doação o colaborador deverá informar o tipo do produto e quantidade, observando a campanha vinculada.

A geração do número da sorte irá ocorrer quando uma criança for inscrita na campanha, permitindo assim, concorrer aos sorteios posteriormente.

O sistema incluirá a funcionalidade de notificação de agendamento, o qual será realizado com antecedência de 1 (um) dia útil, lembrando o doador e o colaborador que é responsável pelo local agendado, por intermédio de e-mail enviado automaticamente pelo sistema ou notificação no próprio sistema. Incluirá também uma funcionalidade pública de verificar as metas de doação.

O sistema irá emitir relatórios de colaboradores, doadores, descritivo das doações, beneficiários cadastrados no site e descritivo de todos os números da sorte gerados na campanha.

A implementação do Sistema de doação e Inscrição em campanha comunitária (SDICC) irá agilizar o processo de doação, tendo em vista a realização do agendamento prévio de doação, visto que o doador poderia ir ao local destinado a doação e não encontrar ninguém para atendê-lo, como consequência a campanha social poderia perder essa doação, pois, o doador não encontrou nenhum colaborador para realizar a entrega da doação, ademais, com a doação monetária podendo ser realizada no sistema pelo próprio doador irá ampliar abrangência de doadores que poderão se identificar com a campanha e apoiar.

O Sistema de Doação e Inscrição em Campanha Comunitária (SDICC) tem por escopo permitir o controle das tarefas a serem realizadas em uma ação comunitária que visa a distribuição de presente para as crianças na data natalina.

As funcionalidades a serem implementadas quanto às funções básicas são: gerenciamento de campanha de doação, colaboradores, doadores, beneficiários e local de doação.

O sistema contará com a funcionalidade de agendamento de doação, que será realizado pelo doador. O sistema informará a data, horário e local disponível para realizar a doação, para que possa decidir em agendar ou não.

O cancelamento do agendamento da doação poderá ser realizado até 12 horas antes da data final do agendamento, todavia, passado 1 (uma) hora do horário agendado, o mesmo será cancelado automaticamente.

A atualização da agenda irá ocorrer sempre que uma nova doação for cadastrada e/ou cancelada para que o administrador possa ter controle do calendário automaticamente.

Para o registro da doação recebida  o doador deverá ter feito um cadastro de doação previamente no sistema e então comparecer no local para poder efetuar a entrega da doação, após isso o administrador irá informar no sistema que aquela doação agendada foi efetuada com sucesso, caso o doador não compareça em até 1 hora o sistema irá cancelar aquela doação automaticamente.

Realizar Inscrição na campanha ocorre após o início da campanha com as crianças já pré-cadastradas no sistema. Será feita sua inscrição na campanha para que a mesma possa participar dos sorteios.

A geração do número para sorteio irá ocorrer quando uma criança for inscrita na campanha, assim será gerado um número para concorrer aos sorteios posteriores.

A doação em brinquedo contará com o registro de entrada, com o colaborador informando ao sistema o nome do doador ou não (caso o doador deseje ser anônimo), quantidade e tipo (menino/menina/unissex) .

O recebimento de doação monetária será em dinheiro, cartão de crédito/débito, PIX ou boleto, utilizando o mercado pago. Poderá ser realizado pelo doador ou colaborador, limitada a doação em dinheiro apenas por intermédio do colaborador, as outras formas poderão ser realizadas pelo doador que informará ao sistema a forma de doação e será gerado um comprovante.

As demais formas de doação o colaborador deverá informar o tipo do produto, quantidade, observando a campanha vinculada.

A criança com supervisão do responsável poderá realizar inscrição no sistema para  a campanha. A inscrição também poderá ser feita pelo colaborador mediante solicitação do responsável da criança.

O sistema incluirá a funcionalidade de notificação de agendamento, o qual será realizado com antecedência de 1 (um) dia útil, lembrando o doador e o colaborador que é responsável pelo local agendado por intermédio de e-mail enviado automaticamente pelo sistema ou notificação no próprio sistema. Incluirá também um sistema de metas de doação.

O sistema irá emitir relatórios de colaboradores, doadores, descritivo das doações, beneficiários cadastrados no site e descritivo de todos os números da sorte gerados na campanha.

A implementação do Sistema de doação e Inscrição em campanha comunitária (SDICC) irá agilizar o processo de doação, tendo em vista a realização do agendamento prévio de doação, visto que o doador poderia ir ao local destinado a doação e não encontrar ninguém para atendê-lo, como consequência a campanha social poderia perder essa doação, pois, o doador não encontrou nenhum colaborador para realizar a entrega da doação, ademais, com a doação monetária podendo ser realizada no sistema pelo próprio doador irá ampliar abrangência de doadores que poderão se identificar com a campanha e apoiar.

**1.4 Informações Adicionais**

Colocar aqui documentos de referência (a serem coletados e juntados).

2 Descrição Geral do produto

**2.2 Funções do Produto**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Referência | Funções | Visibilidade | Atributo | Detalhes e restrições | Categoria |
| RF\_B1 | Gerenciar campanha de doação | V |  |  | O |
| RF\_B2 | Gerenciar colaboradores | V |  |  | O |
| RF\_B3 | Gerenciar doadores | V |  |  | O |
| RF\_B4 | Gerenciar beneficiários | V |  |  | O |
| RF\_B5 | Gerenciar local de doação | V |  |  | O |
| RF\_B6 | Gerenciar tipo de doação | V |  |  | O |
| RF\_F1 | Agendar doação | V | TF | TBD | O |
| RF\_F2 | Cancelar agendamento | V | TF | TBD | O |
| RF\_F3 | Atualizar agenda | O | TF | TBD | O |
| RF\_F4 | Registrar doação recebida | O |  |  | O |
| RF\_F5 | Realizar Inscrição na campanha | O |  |  | O |
| RF\_F6 | Gerar números da sorte | V |  |  | O |
| RF\_F7 | Dar FeedBack da campanha | V |  |  | D |
| RF\_S1 | Mostrar metas de doações | V |  |  | O |
| RF\_S2 | Notificar agendamento  Filtros: doador, data. | V |  |  | D |
| RF\_S3 | Emitir relatório de doadores  Filtros: doação, data | V |  |  | O |
| RF\_S4 | Emitir relatório de colaboradores  Filtros: colaboradores, doação | V |  |  | O |
| RF\_S5 | Emitir relatório descritivo das doações  Filtros: data, doação, doadores, colaboradores. | V |  |  | O |
| RF\_S6 | Emitir relatório de beneficiários cadastrados | V |  |  | D |
| RF\_S7 | Descritivo de todos os números da sorte gerados na campanha | V |  |  | O |